УТВЕРЖДАЮ
Директор Ташкентского
филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
акад. Абдурахманов К.Х

«_____» 09 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова в г. Ташкенте

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет цифровой экономики и финансов (далее – Факультет) является структурным подразделением филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте (далее – Филиал), осуществляющее образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Факультет создается и ликвидируется приказом директора Филиала. Наименование Факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа директора.

1.3. В своей деятельности Факультет руководствуется:

- Конституцией Республики Узбекистан и Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Республики Узбекистан;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг.";
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 301 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие науки и технологий на 2013-2020 годы»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Узбекистан;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ и РУз;
- распоряжениями и приказами ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет) и директора Филиала;
- Уставом Университета и Положением о Филиале;
- Коллективным договором Филиала;

- Программой развития Филиала и Университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Филиала;
- настоящим положением о Факультете цифровой экономики и финансов;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, РУз и локальными актами Университета и Филиала.

1.4. Кроме вышеназванных, в своей деятельности Факультет руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,
- локальными нормативно-правовыми актами Университета и Филиала в области обработки и защиты персональных данных.
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями, вступившими в силу с 21 июля 2014 года.);
- Государственной программой Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2015г. №1297 (с изменениями);
- Методическими рекомендациями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, РУз и локальными актами Университета и Филиала.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. **Цели деятельности Факультета:**

- многоуровневая качественная подготовка обучающихся с применением современных образовательных технологий (подготовка бакалавров, магистров);
- развитие образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов, рынка и конкретного заказчика;
- повышение привлекательности образовательных программ за пределами Филиала, используя современные технологии обучения, развитие и расширение взаимовыгодного сотрудничества с узбекскими и зарубежными вузами, в том числе посредством сетевого обучения;
- интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе;
- создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов по программам высшего образования.

2.2. **Задачи Факультета:**

- организация набора обучающихся на образовательные программы высшего образования, реализуемых Факультетом;
- комплектация контингента обучающихся и слушателей Факультета;
- обучение студентов на Факультете по всем образовательным программам в соответствии с установленными требованиями;
- организация учебного процесса по образовательным программам бакалавриата, магистратуры;
- формирование и развитие, модернизация и совершенствование учебно-методического обеспечения реализуемых на Факультете образовательных программ в

соответствии с требованиями Министерства высшего и среднего специального образования РУз и Министерства науки и высшего образования РФ и положений Университета и Филиала;

- сопровождение инклюзивного обучения студентов-инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, программ дистанционного обучения инвалидов, социокультурной реабилитации, содействия трудоустройству выпускников-инвалидов.

3. ФУНКЦИИ

- инициирует открытие/закрытие/модернизации образовательных программ;
- формирует и размещает заказы по разработке (методическому обеспечению) образовательных программ для выпускающих кафедр;
- участвует в разработке образовательных программ в части формирования учебных планов, модели компетентностей выпускника, формирования пакета ОПОП, обеспечивает внешнее рецензирование образовательных программ и размещение информации на сайте Филиала;
- проводит анализ востребованности образовательных программ, реализуемых на Факультете, по итогам приемных кампаний;
- осуществляет планирование и организацию в соответствии с рабочими учебными планами учебной деятельности обучающихся;
- осуществляет контроль над успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов;
- проводит формирование учебных групп, подготовку проектов приказов о зачислении студентов на первый курс и переводе с курса на курс;
- принимает участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль над их качеством и ходом выполнения;
- осуществляет планирование, организацию и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр и студентов Факультета;
- осуществляет организацию, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете;
- обеспечивает ведение документации и подготовку отчётных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки Факультета;
- осуществляет проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за Факультетом помещениях;
- осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством, Положением о Филиале и иными локальными нормативными актами Филиала.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство Факультета осуществляет декан Факультета, который назначается приказом директора. Декан Факультета несет ответственность за результаты деятельности Факультета.

4.2. Декан Факультета руководит деятельностью Факультета, распределяет обязанности между заместителями декана в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет их к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Факультета текущие решения принимает ответственный за данное поручение заместитель директора.

4.3. Структура Факультета отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

4.4. Правовой статус и функции кафедры, научных лабораторий и иных подразделений Факультета определяются соответствующими положениями утверждёнными директором Филиала.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной Филиалом.

5.2. Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего образования (бакалавриат и магистратура).

5.3. Организация образовательного процесса на Факультете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

5.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются на Факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, очно-заочной форме).

5.5. Учебные занятия на Факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В сфере научно-исследовательской деятельности Факультетом осуществляется:

- Проведение круглых столов и научно-практических семинаров.
- Разработка научно-методических материалов с целью научной актуализации программ.
- Взаимодействие с научными профессиональными сообществами в области (тематике) программ Факультета.
- Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Организация, контроль и участие в международной деятельности Филиала.

7.2. Сотрудничество с зарубежными вузами и коммерческими компаниями по вопросам совместной реализации образовательных программ, проведения семинаров и мастер-классов.

7.3. Проведение совместных фундаментальных и прикладных научных исследований и осуществление совместной инновационной деятельности.

7.4. Обмен научно-педагогическими и административными работниками.

7.5. Совместное проведение семинаров, конференций, симпозиумов и других ученых и научных мероприятий.

7.6. Обмен учебно-методической и научной литературой.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1. Факультет уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета и Филиала.

8.2. Факультет в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету и Филиалу отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3. Факультет обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ и РУз информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и Филиала, на мониторинговых сайтах Министерств РФ и Министерств РУз.

8.4. Контроль деятельности Факультета осуществляет декан Факультета.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

9.1. Факультет при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Филиала.

9.2 Факультет при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РУз.

9.3 Факультет взаимодействует с Центром информационных технологий и отделом кадров Филиала по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Декан Факультета
цифровой экономики и финансов **Мусабеков Д.Х.**